

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
คณะ / ภาควิชา	ครุศาสตร์/ ภาควิชาพื้นฐานการศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	1100305 การบริหารจัดการในห้องเรียน (Classroom Management)
2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง	น (ท-ป-อ) 3 หน่วยกิต (2-2-5)
3. หลักสูตรและประเภทรายวิชา	ครุศาสตรบัณฑิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบุลย์ รศ.ดร.สันติ บุญภิรมย์ และ ผศ.ดร.จรรณี เก้าเอี้ยน
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ภาคการศึกษาที่ 1 / 2557
6. รายวิชาที่เรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	อาคาร 20 มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด	21 พฤษภาคม 2557

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

ศึกษา (1) ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ (2) ภาวะผู้นำทางการศึกษา (3) การคิดอย่างเป็นระบบ (4) การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร (5) มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร (6) การติดต่อสื่อสารในองค์กร (7) การบริหารจัดการชั้นเรียน (8) การประกันคุณภาพการศึกษา (9) การทำงานเป็นทีม (10) การจัดทำโครงการทางวิชาการ (11) การจัดโครงการฝึกอาชีพ (12) การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา (13) การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และ (14) การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้ นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ เรื่อง ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำทางการศึกษา การคิดอย่างเป็นระบบ การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร และการติดต่อสื่อสารในองค์กร การบริหารจัดการชั้นเรียน การประกันคุณภาพการศึกษา การทำงานเป็นทีม การจัดทำโครงการทางวิชาการ การจัดโครงการฝึกอาชีพ การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และการศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

วิชานี้ อธิบายถึง (1) ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ (2) ภาวะผู้นำทางการศึกษา (3) การคิดอย่างเป็นระบบ (4) การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร (5) มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร (6) การติดต่อสื่อสารในองค์กร (7) การบริหารจัดการชั้นเรียน (8) การประกันคุณภาพการศึกษา (9) การทำงานเป็นทีม (10) การจัดทำโครงการทางวิชาการ (11) การจัดโครงการฝึกอาชีพ (12) การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา (13) การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และ (14) การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม/ การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยายและฝึกปฏิบัติ ในห้องเรียน จำนวน 45 ชั่วโมงต่อภาค การศึกษา	สอนเสริมตามความ ต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	วางแผนให้นักศึกษาเข้าร่วม กิจกรรมบริการวิชาการ: การ อบรมปฏิบัติการอบรมเชิง ปฏิบัติการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต (15 – 17 ธันวาคม 2557) ใน โครงการการบริหารจัดการ ห้องสมุดมีชีวิตโรงเรียนเขตพื้นที่ เทศบาลตำบลท่าสาป อำเภอ เมือง จังหวัดยะลา ณ ห้อง ประชุม โรงเรียนบ้านสาคร	การศึกษาด้วยตนเอง 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

- 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล**
- อาจารย์ประจำรายวิชา เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถขอคำปรึกษาได้ที่ห้องพักอาจารย์ อาคาร คณะครุศาสตร์ ชั้น 7 ห้องหลักสูตรการบริหารการศึกษา
 - อาจารย์ประจำรายวิชา เปิดโอกาสให้ผู้เรียนขอคำปรึกษาได้ทางโทรศัพท์หรือ Facebook

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม
<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>พัฒนาผู้เรียนให้มีความรับผิดชอบ มีวินัย มีจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ เคารพในสิทธิของข้อมูลส่วนบุคคล ไม่เปิดเผยข้อมูล มีความซื่อสัตย์และมีคุณธรรมจริยธรรมตามคุณสมบัติหลักสูตร คือ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตระหนักในคุณค่าและคุณธรรม จริยธรรมเสียสละและซื่อสัตย์สุจริต - มีวินัย ตรงต่อเวลาและความรับผิดชอบต่อตนเองและสังคม - มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้งและลำดับความสำคัญ - เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ - เคารพกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆขององค์กรและสังคม
<p>1.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นจริยธรรมที่เกี่ยวข้องความเป็นครูและการบริหารจัดการห้องเรียน เช่น การเรียกทรัพย์สินจากนักศึกษาในการให้เกรด เป็นต้น - อภิปรายกลุ่ม กำหนดให้นักศึกษาเรียนรู้จากกรณีศึกษาหรือตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง หรือแสดงบทบาทสมมติ - การเข้าร่วมกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ ฯ และพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือภาพสามมิติ มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ตรวจสอบการเข้าเรียน และการส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตที่ให้และตรงเวลา - มีการอ้างอิงเอกสารที่ได้นำมาทำรายงานอย่างถูกต้องและเหมาะสม - ประเมินผลการวิเคราะห์การมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโครงการบริการทางวิชาการฯ - ประเมินผลการนำเสนอรายงานที่มอบหมาย
2. ความรู้
<p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <p>มีความรู้ (1) ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ (2) ภาวะผู้นำทางการศึกษา (3) การคิดอย่างเป็นระบบ (4) การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร (5) มนุษย์สัมพันธ์ในองค์กร (6) การติดต่อสื่อสารในองค์กร</p>

<p>กร (7) การบริหารจัดการชั้นเรียน (8) การประกันคุณภาพการศึกษา (9) การทำงานเป็นทีม (10) การจัดทำโครงการทางวิชาการ (11) การจัดโครงการฝึกอบรม (12) การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา (13) การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ และ (14) การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน และการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน</p>
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>บรรยาย อภิปราย การทำงานกลุ่ม การนำเสนอรายงาน การวิเคราะห์กรณีศึกษา และมอบหมายให้ค้นคว้าหาบทความ ข้อมูลที่เกี่ยวข้องโดยนำมาสรุปและนำเสนอการศึกษา โดยใช้ปัญหาและโครงการ (Problem-Based Learning) การจัดกิจกรรมโครงการต่างๆ การให้บริการวิชาการ และการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบย่อย สอบกลางภาค สอบปลายภาคด้วยข้อสอบที่เน้นการวัดหลักการและทฤษฎี - ประเมินจากการนำเสนอผลการค้นคว้าข้อมูล กรณีศึกษาหรือโจทย์จาก Problem-based Learning เช่น การมีส่วนร่วมในการจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา การจัดโครงการบริการวิชาการ - ประเมินจากการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน
<p>3. ทักษะทางปัญญา</p> <p>3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา</p> <p>พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ มีการวิเคราะห์เพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานในวิชาชีพครูและการบริหารจัดการในชั้นเรียน</p>
<p>3.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การมอบหมายให้นักศึกษาร่วมกิจกรรมโครงการพิเศษต่างๆ เช่น โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต ตำบลท่าสาป อำเภอเมือง จังหวัดยะลา โดยให้วิเคราะห์การแก้ไขปัญหา และการนำเสนอผลงาน - อภิปรายกลุ่ม - วิเคราะห์กรณีศึกษาเกี่ยวกับวิชาชีพครูและการบริหารจัดการชั้นเรียนจากสื่อประเภทต่างๆ - การสังเกตและสะท้อนแนวคิดจากพฤติกรรมการมีส่วนร่วมโครงการบริการวิชาการ
<p>3.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - สอบกลางภาคและปลายภาค โดยเน้นข้อสอบที่มีการวิเคราะห์สถานการณ์หรือวิเคราะห์แนวคิดเกี่ยวกับวิชาชีพครูและการบริหารจัดการชั้นเรียน - วัดผลจากการประเมินผลงานและการนำเสนอผลงานและการสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วม - ประเมินจากการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน
<p>4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ</p> <p>4.1 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - พัฒนาทักษะในการสร้างสัมพันธภาพระหว่างผู้เรียนด้วยกันในการร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ - พัฒนาความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานเป็นทีม - พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และความรับผิดชอบต่องานที่มอบหมายให้ครบถ้วน

<p>4.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - จัดกิจกรรมกลุ่มในการมีส่วนร่วมกิจกรรมโครงการต่างๆ เช่น โครงการบริการวิชาการ นวัตกรรมห้องสมุดมีชีวิต โครงการห้องสมุดมีชีวิต: สายใยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตในสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ - มอบหมายงานรายกลุ่มและรายบุคคล เช่น การค้นคว้าความทันสมัยเกี่ยวกับวิชาชีพ อ่านบทความที่เกี่ยวข้องกับรายวิชา - การพัฒนาทักษะการทำสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน - การมอบหมายให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการให้บริการวิชาการฯ - การนำเสนอรายงาน
<p>4.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินตนเองและเพื่อนด้วยแบบฟอร์มที่กำหนด และรายงานการศึกษาด้วยตนเอง - ประเมินจากรายงานที่นำเสนอ และจากพฤติกรรมการทำงานเป็นทีมในการทำกิจกรรมร่วมกัน - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการจัดโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนา และการให้บริการวิชาการฯ - ประเมินจากการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน
<p>5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p>
<p>5.1 ทักษะการวิเคราะห์ตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทักษะการคิดคำนวณเชิงตัวเลข การพัฒนาทักษะในการวิเคราะห์ข้อมูลจากกรณีศึกษา - พัฒนาทักษะในการสื่อสารทั้งการพูด การฟัง การแปล การเขียน โดยการทำรายงานและนำเสนอในชั้นเรียน และทักษะการสืบค้นข้อมูลทาง Internet - ทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทาง E-Mail การสร้างห้องแสดงความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ การสื่อสารการทำงานในกลุ่มผ่านห้องสนทนา ChatRoom, Facebook - ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องแบบ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม - ทักษะการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือภาพสามมิติ
<p>5.2 วิธีการสอน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มอบหมายงานให้ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง จาก Website สื่อการสอน E-Learning และทำรายงาน โดยเน้นการนำตัวเลข หรือมีสถิติอ้างอิงจากแหล่งที่มาข้อมูลที่น่าเชื่อถือ - นำเสนอโดยใช้รูปแบบและเทคโนโลยีที่เหมาะสม การนำเสนอรายงาน - การพัฒนาทักษะการทำสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน - การมอบหมายให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการให้บริการวิชาการฯ
<p>5.3 วิธีการประเมินผล</p> <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินจากรายงาน และรูปแบบการนำเสนอด้วยสื่อเทคโนโลยี - ประเมินจากวิธีการอภิปรายและการมีส่วนร่วมในการอภิปราย - ประเมินจากการมีส่วนร่วมในการจัดโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนา และการให้บริการวิชาการฯ - ประเมินจากการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	ปฐมนิเทศ อาจารย์และนักศึกษา พิจารณาแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกัน พัฒนาข้อตกลงในการเรียนการสอน	4	ให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นและตกลงร่วมกันเกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอน การเข้าร่วมกิจกรรมการให้บริการวิชาการฯ การพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติ และการวัดผลประเมินผล	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์ และคณะ
2	ทฤษฎีและหลักการบริหารจัดการ	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ
3	ภาวะผู้นำทางการศึกษา	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ
4	การคิดอย่างเป็นระบบ	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ
5	การเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ
6	มนุษยสัมพันธ์ในองค์กร	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ
7	การติดต่อสื่อสารในองค์กร การทำงานเป็นทีม	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่ม และ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และคณะ

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
8	ทดสอบกลางภาคเรียน	-	-	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์
9	การบริหารจัดการชั้นเรียน	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่มและ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
10	การประกันคุณภาพการศึกษา	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่มและ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
11	การจัดทำโครงการทางวิชาการ	4	การจัดกิจกรรมกลุ่ม และมอบหมายให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมโครงการบริการวิชาการ ห้องสมุดมีชีวิต: สายใยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตฯ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
12	การจัดโครงการฝึกอาชีพ	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่มและ Power Point	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
13	การจัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนา	4	บรรยาย การมอบหมายงานให้จัดกิจกรรมกลุ่มในการมีส่วนร่วมกิจกรรมนิทรรศการโครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิตฯ และการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน ห้องประชุมชั้น 2 อาคารกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ

สัปดาห์ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
14	การจัดระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	4	บรรยาย กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง กิจกรรมรายบุคคล และอภิปรายกลุ่ม	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
15	การศึกษาเพื่อพัฒนาชุมชน	4	กิจกรรมกลุ่ม การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองกิจกรรมรายบุคคล อภิปรายกลุ่มและ Power Point โดยให้วิเคราะห์บทบาทของสถานศึกษาในการจัดโครงการบริการวิชาการให้แก่ชุมชน กรณีศึกษา โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต และการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือสามมิติที่สอดคล้องกับเนื้อหาการเรียนการสอน	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์และ คณะ
16	ทดสอบปลายภาคเรียนที่ 2	2	ทดสอบ	ดร.เนาวรัตน์ ตรีไพบูลย์

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรมที่	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	-ทดสอบกลางภาค -สอบปลายภาค	8 18	20% 20%
2	-วิเคราะห์กรณีศึกษา ค้นคว้า การนำเสนอรายงาน -การทำงานกลุ่มและผลงาน -การอ่านและสรุปบทความ -การส่งงานตามที่มอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	40%
3	-การเข้าชั้นเรียน -การมีส่วนร่วมกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมฟังความรู้เกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษา กับนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โดยแต่ละกลุ่มเตรียมคำถามอย่างน้อย กลุ่มละ 1 ประเด็น	ตลอดภาค การศึกษา	10% 10%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. เอกสารตำราหลัก

- จำนง อัญญวรวิทย์. (2543). **การเรียนรู้โดยโครงการ**. ยะลา : สำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดยะลา.
- ปรียา จันทรสิทธิเวช. (2548). **เอกสารคำสอน รายวิชา หลักการสอน**. สุราษฎร์ธานี : คณะครุศาสตร์
สุราษฎร์ธานี
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช. (2544). **ประสบการณ์วิชาชีพประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการบริหาร
การศึกษา**. นนทบุรี : โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- _____. (2545). **ประมวลสาระชุดวิชาบริบททางการบริหารการศึกษา หน่วยที่ 1-4**. นนทบุรี :
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- _____. (2546). **ประมวลสาระชุดวิชาบริบททางการบริหารการศึกษา หน่วยที่ 11-15**. นนทบุรี:
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- _____. (2548). **การจัดการสถานศึกษา หน่วยที่ 1-8**. นนทบุรี:โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.
- รุ่ง แก้วแดง. (2546). **โรงเรียนนิติบุคคล**. กรุงเทพฯ : วัฒนาพานิช.
- สมศักดิ์ ด่านเดชา. (2550). **ความเป็นครูและการบริหารจัดการชั้นเรียน**. ยะลา : คณะครุศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
- สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา. (2547). **หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน
คุณภาพภายนอกของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดี.
- _____. (2547). **ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษา
แห่งชาติ พ.ศ.2542**. กรุงเทพฯ : พิมพ์ดี.
- Creemer, B. (1996). **Making Good School**. London : Routledge.
- Keith , S. & Girling, R. H. (1991). **Education, Management and Participation : New
Directions in Educational Administration**. Bodton : Allyn and Bacon.
- Kerlinger, F.N.(1986). **Foundation of Behavioral Research**. New Work : Hort, Rinehart & Winson.
- Lunenburg, F.C. & Ornstein, A.C. (2004). **Educational Administration Concept and Practice**.
4th Edition. New Work : Thomson Learning.
- Macbeath, J. & Mortimore, P. (2001). **Improving School Effectiveness**. Buckingham :
St.Edmundsbury Press.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

ไม่มี

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชานี้ ที่จัดทำโดยนักศึกษา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ได้ดังนี้

- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน แบบประเมินผู้สอนและแบบประเมินรายวิชา
- ข้อเสนอแนะผ่าน Web Board ที่อาจารย์ผู้สอนได้จัดทำเป็นช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษา
- การให้นักศึกษาออกแบบการมีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการบริการวิชาการต่างๆ เช่น โครงการพัฒนาห้องสมุดมีชีวิต: สายใยแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต และโครงการพัฒนานวัตกรรมห้องสมุดมีชีวิตกลุ่มโรงเรียนร่มเกล้า

- การใช้สื่อนวัตกรรมหนังสือภาพสามมิติมาบูรณาการกับการจัดการเรียนการสอน

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- การสังเกตพฤติกรรมการมีส่วนร่วมในการวางแผนการบริหารจัดการเรียนการสอนร่วมกันระหว่างอาจารย์และนักศึกษา

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษาและการทวนสอบผลประเมินการเรียนรู้
- การสังเกตการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมบริการวิชาการ
- การประเมินการพัฒนาสื่อนวัตกรรมหนังสือภาพสามมิติที่สอดคล้องกับการจัดเนื้อหาการเรียนการสอน

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนควบคู่กับการฝึกทักษะกระบวนการมีส่วนร่วมกิจกรรมและโครงการบริการวิชาการและโครงการต่างๆ เพื่อให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติจริงตามความเหมาะสม

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ในรายหัวข้อตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ในวิชา ได้จากการสอบถามนักศึกษาหรือการสุ่มตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชา ได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนและนำมาวิเคราะห์ให้นักศึกษาทราบเกี่ยวกับสิ่งที่ต้องปรับปรุง
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมินและทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอนและรายละเอียดวิชา และการมอบหมายให้นักศึกษาฝึกทักษะต่างๆ เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปีหรือตามข้อเสนอแนะและผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ตามข้อ 4