

รายละเอียดของรายวิชา

มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

คณะ ครุศาสตร์. ภาควิชา ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา

1100110 ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสำหรับครู (English Language and Technology for Teachers)

2. จำนวนหน่วยกิต

3 หน่วยกิต หรือ 3(2-2-5)

3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

- เปิดสอนให้กับหลักสูตร ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา
 เปิดสอนให้กับหลายหลักสูตร (กรณีที่เป็นรายวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเลือกเสรี)

ประเภทของรายวิชา

- หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

 บังคับ เลือก

กลุ่มวิชา

 ภาษาและการสื่อสาร มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

- หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชา

 แกน บังคับ เลือก เฉพาะด้าน บังคับ เลือก พื้นฐานวิชาชีพ บังคับ เลือก ชีพ บังคับ เลือก เอก บังคับ เลือก โท บังคับ เลือก อื่นๆ (ระบุ)

- หมวดวิชาเลือกเสรี

สันติสุข

2. ด้านความรู้

- 2.1 นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและการปฏิบัติในรายวิชาชีพรู ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา
- 2.2 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการวิชาชีพรูตามมาตรฐานที่ครูสภา กำหนดศาสตร์ทางภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษากับศาสตร์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2.3 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการวิชาชีพรูตามมาตรฐานที่ครูสภา กำหนดกับวิชาเฉพาะด้าน

3. ด้านทักษะทางปัญญา

- 3.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า ในการนำ ความรู้ด้านวิชาชีพรูศาสตร์ทางภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษาไปใช้ในการปฏิบัติงานและการ จัดการเรียนรู้เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.2 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมด้านการ จัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน

4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

- 4.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกถึงการมีความสัมพันธ์ที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน และ ชุมชน

5. ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

- 5.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปความคิดรวบยอด เกี่ยวกับ ศาสตร์ด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา ข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียน เพื่อเข้าใจ ปัญหา และพัฒนาผู้เรียน
- 5.2 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ และ งานที่รับผิดชอบ

6. ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

- 6.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพรูไปใช้ในการจัดการ เรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ
- 6.2 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้ที่ หลากหลาย การวัดผล ประเมินผล และทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

2 .วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

ศึกษา และฝึกทักษะในการฟัง พูด อ่านและเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อความหมายได้อย่างถูกต้อง ศึกษาวัฒนธรรมและการใช้ภาษาเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติ ใช้ความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเป็นเครื่องมือติดต่อสื่อสารและการสืบค้น สามารถใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ (e-learning, CAI, WBI, Visual Classroom, Teleconference) การสร้างและการใช้ weblog ในสังคมแห่งการเรียนรู้ (Go to Know, Learners)

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	ปฏิบัติการ	ศึกษาด้วยตนเอง	กิจกรรมเพิ่มเติม
30 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	30 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	75 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา	ตามความต้องการของนักศึกษา

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

หมวดที่ 4 การพัฒนาผลการเรียนรู้ของนักศึกษา

ผลการเรียนรู้แต่ละด้านที่มุ่งหวังจะพัฒนานักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.1 ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือ ครูสภาและการปฏิบัติตนตามกรอบระเบียบ ข้อบังคับของสถาบันและสังคม และมีวินัยในการเรียนตรงต่อเวลา ซื่อสัตย์สุจริต ขยัน อดทน และสู้งาน	1. จัดทำข้อตกลงร่วมกันของการเรียนการสอนรายวิชา การเข้าชั้นเรียน ความรับผิดชอบ การปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในรายวิชา 2. ผู้สอนปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู 3. สอดแทรกคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู	1. ตรวจสอบการเข้าเรียน การมีส่วนร่วม และความมีระเบียบวินัย 2. ให้นักศึกษาประเมินตนเองด้านคุณธรรมจริยธรรม 3. ให้นักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมงานด้านคุณธรรมจริยธรรม
1.2 พัฒนาตนเองตามแนว		

<p>พระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>1.3 ดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรม และร่วมสร้างสังคมปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข</p> <p>1.4 การแสดงออกถึงความเคารพสิทธิ และรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้งเคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์</p> <p>1.5 การแสดงออกถึงการมีจิตอาสา และมีจิตสำนึกสาธารณะ</p> <p>1.6 การแสดงออกถึงการยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรมตามกรอบวิชาชีพ</p>	<p>แนวทางพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม และเน้นเรื่องการศรัทธาต่อวิชาชีพ ความตั้งใจในการถ่ายทอดทางวิชาการ การส่งเสริมการเรียนรู้</p>	
--	--	--

2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<p>2.1 มีความรู้ ความเข้าใจในหลักการสาระสำคัญของสารสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและสามารถสื่อสารเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง</p> <p>2.2 มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสาร การสืบค้น และการจัดการศึกษาเบื้องต้นได้</p> <p>2.3 สามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2.4 เข้าใจและดำรงตนเองอยู่ได้ในความหลากหลายของวัฒนธรรมโดยการสื่อสารที่เป็นรูปธรรม</p> <p>2.5 สามารถจัดการกับข้อมูล แยกแยะและหาแนวทางแสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>1. ใช้การสอนหลายรูปแบบตามเนื้อหาสาระ ได้แก่ การบรรยาย การอภิปราย การทบทวน การฝึกปฏิบัติ เน้นหลักการทฤษฎี และปฏิบัติงานในสภาพแวดล้อมจริง และเทคนิคการสอนอื่นๆ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>2. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในและนอกห้องเรียน เช่น การรับรู้ข่าวสารจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือจากสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ</p> <p>3. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การศึกษาอิสระ (ข้อ 6 ในหลักสูตร)</p>	<p>ประเมินด้วยวิธีการที่หลากหลาย เพื่อให้ครอบคลุมการประเมินด้านความรู้ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การทดสอบย่อย 2. การสอบกลางภาคการศึกษา ปลายภาคศึกษา 3. ประเมินจากรายงาน การศึกษาค้นคว้า 4. ประเมินจากรายงาน ชิ้นงาน และ/หรือ การนำเสนอในชั้นเรียน

3 .ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<p>3.1 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่าในการนำความรู้ด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียน</p> <p>3.3 นำความรู้เกี่ยวกับแนวคิด ทฤษฎีและหลักการที่เกี่ยวข้องในศาสตร์ทางภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษาไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ แก้ปัญหา การพัฒนาผู้เรียน และการวิจัยต่อยอดองค์ความรู้</p> <p>3.4 มีความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงานอย่างมีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาการสอนสอนภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา</p>	<p>1. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิด เพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ และคิดอย่างมีวิจารณญาณ โดยจัดให้มีกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การคิดวิเคราะห์</p> <p>2. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูล จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ การใช้สื่อเทคโนโลยี</p> <p>3. การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น กิจกรรมฝึกปฏิบัติ การฝึกทักษะ การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียน การสัมภาษณ์หรือพูดคุยกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้สอนในชั้นเรียน</p> <p>4. การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร (ข้อ 5 ในหลักสูตร)</p>	<p>1. นักศึกษาประเมินกระบวนการพัฒนาความสามารถทางปัญญาของตนเองในแต่ละขั้นตอน เช่น การสังเกต การตั้งคำถาม การสืบค้น การคิดวิเคราะห์</p> <p>2. อาจารย์ประเมินความสามารถทางปัญญาทั้งการคิดที่เป็นนามธรรม และการแสดงออกที่เป็นรูปธรรม เช่น จากกระบวนการทำงานของนักศึกษา กระบวนการคิด การสื่อความคิด ความเข้าใจ ความคิดสร้างสรรค์ของผลงาน</p> <p>3. การเข้าร่วมกิจกรรมเสริมความเป็นครู เป็นรายปีตลอดหลักสูตร (ข้อ 4 ในหลักสูตร)</p>

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<p>4.1 แสดงออกถึงการมีความสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน และชุมชน</p> <p>4.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้</p> <p>4.3 เอาใจใส่ในการรับฟัง มีความไวในการรับรู้ความรู้สึกของผู้อื่น</p> <p>4.4 พัฒนาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่</p>	<p>1. กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน และผู้เรียนกับผู้สอน</p> <p>2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้กระบวนการกลุ่ม เพื่อการเรียนรู้ทักษะความสัมพันธ์ และความรับผิดชอบต่อบทบาทหน้าที่ เพื่อส่งเสริมการแสดงบทบาทของการเป็นผู้นำและผู้ตาม</p>	<p>1. ประเมินจากพฤติกรรมความสามารถในการทำงานร่วมกับกลุ่มเพื่อน และการแสดงออกของนักศึกษาในการนำเสนอรายงานกลุ่มในชั้นเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ และสร้างสรรค์</p> <p>2. สังเกตจากพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติกิจกรรมต่าง ๆ ในสถานการณ์ต่างๆ</p> <p>4. ประเมินผลจากการจัดกิจกรรม</p>

4.5 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ในศาสตร์ภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษาอย่างต่อเนื่อง		และการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา (ข้อ 4 ในหลักสูตร)
--	--	---

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<p>5.1 แสดงออกถึงความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล สรุปความคิดรวบยอดเกี่ยวกับศาสตร์ด้านภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษา ข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียนเพื่อเข้าใจปัญหาและพัฒนาผู้เรียน</p> <p>5.2 แสดงออกซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และงานที่รับผิดชอบ</p> <p>5.3 ความสามารถในการสื่อสาร มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสืบค้นข้อมูลเพื่อการแสวงหาความรู้และการนำเสนอได้อย่างเหมาะสม</p> <p>5.4 อ่าน เขียน เข้าใจ ข้อความบทความและข้อมูลข่าวสารทางภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษาได้</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ โดยให้ผู้เรียนมีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการติดต่อสื่อสารระดับบุคคล กลุ่มคน การฟัง และการเขียนในกลุ่มผู้เรียน ระหว่างผู้เรียนและผู้สอนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสื่อสารที่หลากหลายรูปแบบ</p> <p>3. ประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศในหลากหลายสถานการณ์</p> <p>4. จัดประสบการณ์การเรียนรู้ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ใช้ ความรู้ความสามารถในการสืบค้นบทความทางภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีการศึกษาที่น่าสนใจ</p>	<p>1. ประเมินผลงานตามกิจกรรมการเรียนการสอน โดยการสังเกต แบบประเมินทักษะการพูด การเขียน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>2. แบบทดสอบที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การเรียนรู้</p> <p>3. ประเมินจากรายงานและการนำเสนอในชั้นเรียน</p>

6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้ที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
<p>6.1 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่งความสามารถในการบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้เต็มศักยภาพ</p> <p>6.2 นักศึกษาสามารถแสดงออกซึ่ง</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นการปฏิบัติทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน</p> <p>2. การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษากรณีตัวอย่างจากห้องเรียน การสังเกต</p>	<p>1. นักศึกษาจัดทำสื่อการสอนที่สอดคล้องกับหลักสูตรและพัฒนาการตามวัยอย่างเป็นองค์รวมและสามารถบูรณาการไปสู่ศาสตร์อื่น ๆ ได้สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัย</p> <p>2. อาจารย์สังเกตพฤติกรรมการ</p>

<p>ความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย การวัดผล ประเมินผล และทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>พฤติกรรมของผู้เรียน การสัมภาษณ์หรือพูดคุยกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประสิทธิภาพการสอน การผลิตสื่อประกอบการสอน</p> <p>5. ปฏิบัติการสอนเต็มเวลาในสถานศึกษา (ข้อ 5 ในหลักสูตร)</p>	<p>เรียนรู้และการพัฒนาการสอน จาก การสะท้อนความคิดในห้องเรียน</p> <p>3. อาจารย์ประมวลพฤติกรรม การสอนและทักษะการสอนจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น จากเพื่อน</p> <p>4. ประเมินจากผลการเข้าร่วมกิจกรรม (ข้อ 6 ในหลักสูตร)</p>
--	---	---

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

สัปดาห์ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน/สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	<p>ความเข้าใจเกี่ยวกับรายวิชา</p>	4	<p>1. จัดทำข้อตกลงร่วมกันของการเรียนการสอนรายวิชา การเข้าชั้นเรียน ความรับผิดชอบ การปฏิบัติกิจกรรมต่างๆ ในรายวิชา</p> <p>2. แจกแผนการสอนและชี้แจงเนื้อหาและลักษณะของรายวิชา โดยการบรรยายประกอบสื่อ PowerPoint</p>	<p>1. อ.สาวิตรี มะดอมะ</p> <p>2. อ.นุรฮัสวานี บอตอ</p>
2-3	<p>ศึกษาและฝึกทักษะในการฟัง-พูดภาษาอังกฤษ</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัฒนธรรมในการสนทนาภาษาอังกฤษ - การสนทนาภาษาอังกฤษในห้องเรียน (Classroom Language) - การทักทาย กล่าวลา - การแนะนำตนเอง ผู้อื่น - การขอบคุณ ขอโทษ - การขอความช่วยเหลือ คำแนะนำ 	8	<p>1. บรรยาย สาธิต สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบของมหาวิทยาลัย</p> <p>2. จัดกิจกรรมรายบุคคล และรายกลุ่มเพื่อฝึกฝนและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถ่ายทอดองค์ความรู้</p> <p>3. ทดลองฝึกปฏิบัติการทางภาษาในห้องเรียนและในห้องปฏิบัติการทางภาษา</p>	<p>อ.นุรฮัสวานี บอตอ</p>

	- การแสดงความคิดเห็น			
4-5	ศึกษาและฝึกทักษะการอ่านภาษาอังกฤษ - ทักษะที่จำเป็นในการอ่านภาษาอังกฤษเบื้องต้น - การอ่านเพื่อเข้าใจข้อมูลในคอมพิวเตอร์ และ ระบบ internet	8	1. บรรยาย สาธิต สืบค้นข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบของมหาวิทยาลัย 2. มอบหมายงานให้ทำจากการค้นคว้าหาข้อมูลด้วยตนเองในรูปแบบเดี่ยวและแบบกลุ่ม โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่หลากหลาย 3. จัดให้มีการเสนอผลงานหน้าชั้นรายกลุ่มโดยใช้สื่อและเทคโนโลยีที่เหมาะสม	อ.นุรฮัสวานี บอดอ
6-7	ศึกษาและฝึกทักษะการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น - ทักษะที่จำเป็นในการเขียนภาษาอังกฤษเบื้องต้น - การกรอกข้อมูลเบื้องต้นในระบบออนไลน์	8	1.บรรยาย และนำเสนอโดยใช้สื่อเทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น Power Point, You tube 2. ฝึกการกรอกข้อมูลจริงใน website ต่าง ๆ ในระบบออนไลน์ 3. มอบหมายงานให้ทำจากการค้นคว้าหาข้อมูลด้วยตนเอง โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	อ.นุรฮัสวานี บอดอ
8	สอบกลางภาค			อ.นุรฮัสวานี บอดอ
9-10	แนวโน้มและการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาในปัจจุบันและอนาคต : พระราชบัญญัติการศึกษา พุทธศักราช 2542 หมวด 9 เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา, การเปลี่ยนแปลงแนวคิดและขอบข่ายของสาระของเทคโนโลยีการศึกษา, การเปลี่ยนแปลงจากยุคสู่ยุคของนักเทคโนโลยีการศึกษา, แนวโน้มของเทคโนโลยีการศึกษาในอนาคต	8	- การบรรยายประกอบสื่อ - การบรรยายประกอบสื่อ - การค้นคว้าข้อมูลเพิ่มเติม - การศึกษาบทเรียน e-Learning และการตอบคำถามในบทเรียน e-Learning	อ.สาวิตรี มะดอมะ

11	การนำเสนอเนื้อหาผลิตสื่อการสอนด้วยโปรแกรม PowerPoint	4	- การบรรยายประกอบสื่อ PowerPoint - ทดลองการออกแบบและผลิตสื่อ PowerPoint	อ.สาวิตรี มะดอมะ
12-13	การสร้างบทเรียน e-Learning ด้วยโปรแกรม Moodle	8	- การบรรยายประกอบสื่อ บทเรียน e-Learning - การศึกษารายละเอียดของ บทเรียน e-Learning - การทดลองใช้ และสร้าง บทเรียน e-Learning	อ.สาวิตรี มะดอมะ
14-15	การสร้างบทเรียน e-Book ด้วยโปรแกรม Desktop Auther	8	- การบรรยายประกอบสื่อ - การศึกษารายละเอียดของ บทเรียน e-Book - การทดลองใช้ และสร้าง บทเรียน e-Book	อ.สาวิตรี มะดอมะ
16	ทบทวนบทเรียน			อ.สาวิตรี มะดอมะ
17	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมิน
1.1, 1.2, 1.3, 4.1	1. ตรวจสอบการเข้าเรียน การมีส่วนร่วม และความมีระเบียบวินัย	ตลอดภาคการศึกษา	10
	2. ให้นักศึกษาประเมินตนเองด้านคุณธรรม จริยธรรม	สัปดาห์ที่ 1 และ 15	5
	3. ให้นักศึกษาประเมินเพื่อนร่วมงานด้านคุณธรรม จริยธรรม	สัปดาห์ที่ 4 และ 12	5

2.1, 2.2, 2.3, 3.1, 3.2, 5.1, 5.2	1.ผลงานและการนำเสนอ ของนักศึกษาทั้งรายบุคคล และรายกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา	20
	2.การฝึกปฏิบัติด้านการ สื่อสารภาษาอังกฤษและ การใช้เครื่องมือสารสนเทศ	ตลอดภาคการศึกษา	10
	การสอบกลางภาค		20
	การสอบปลายภาค		30

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

ทวีศักดิ์ ทิพย์รอด. e-Book ภาษาและเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับครู [Online] Available : :
<http://e-learning.yru.ac.th/e-learning/mod/book/index.php?id=89>

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

- หน่วยรายวิชาเทคโนโลยีสำหรับครู
กฤษมนันต์ วัฒนามรงค์. เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา : Technical Education Technology.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2536.
- กิดานันท์ มลิทอง. เทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย, 2543.
- คณาจารย์ภาควิชาเทคโนโลยีและนวัตกรรมการศึกษา. เอกสารประกอบวิชาเทคโนโลยีการศึกษา.
กรุงเทพฯ : ฝ่ายเอกสารและตำรา สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, 2539.
- จินตนา ไบกาชุย. การเขียนสื่อการเรียนการสอน. กรุงเทพฯ : สุวีริยาสาสน์, 2540.
- จินตนา ไบกาชุย. เทคโนโลยีการสอน : การออกแบบและพัฒนา. กรุงเทพฯ โอ.เอส.พรีนติ้งเฮาส์,
2533.
- วารินทร์ รัตมีพรหม. สื่อการสอนเทคโนโลยีทางการศึกษาและการสอนร่วมสมัย. กรุงเทพฯ : โรง
พิมพ์ชวนพิมพ์, 2531.
- วุฒิชัย ประสารสอย. บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน : นวัตกรรมเพื่อการศึกษา. กรุงเทพฯ : ห้าง
หุ้นส่วนจำกัดวี.เจ.พรีนติ้ง, 2543.
- พฤติพงษ์ เล็กศิริรัตน์. การออกแบบสื่อการสอน. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์โอเดียนสโตร์, ม.ป.ป.
- สังัด อุทรานันท์. การจัดการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบ. กรุงเทพฯ : เซ็นเตอร์พับลิเคชั่น, 2529.
- สุรัชย์ ลิกขาบัณฑิต เสาวนีย์ ลิกขาบัณฑิต และ ปรีดา กลั่นแก้ว. นวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศ.
กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภา, 2537.

Amborn, Sueann and Hooper, Kristina. Learning with Interactive Multimedia : Developing and Using multimedia Tools in Education. Washington : Microsoft Press, 1990.
Barber, Larry L., ed. Communication. In the Classroom. New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1982.

Gagne, Robert M. Instructional Technology : Foundation. Hillsdal ; Lawrence Erlbaum Association.Inc., 1987.

Heinich R. Molenda M.Russell JD. Instructional Media and the New Technologies of Instruction. 3rd ed. New York : MccMilian Publishing co.,Inc, 1990.

Renold A. and Iwinski. Multimedia Traing Developing Technology Based System. New York : McGrawHill, 1995.

หน่วยรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับครู

สถาบันราชภัฏสวนดุสิต, ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและสืบค้น / สถาบันราชภัฏสวนดุสิต
กรุงเทพมหานคร: เอ็ดดูเคชั่น 2543

สุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัย เอกสารการสอนชุดวิชาการใช้ภาษาอังกฤษ. กรุงเทพฯ:
โรงพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2540

จรรย์ ศรีลาวงค์, English for Communication, การสนทนาภาษาอังกฤษ 1, กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์
ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ, 2543

สุนิจ สุตตันตวิบูลย์. **อ่านอังกฤษให้สัมฤทธิ์ผล**. กรุงเทพฯ: โครงการเผยแพร่ผลงานวิชาการ คณะอักษร
ศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยม ๒๕๔๘.

Antonia Clare JJ Wilson, Total English Students' Book, Pearson Longman.

Broukal, Milada. *Weaving It Together: Connecting Reading and Writing*. 3rd ed. Boston:
Heinle, 2010.

Chalernmpatarakul, Chuencheewee. Paragraph Writing: A Process Approach. 2nd ed.
Thammasat University Press. 2008.

Chalernmpatarakul, Chuencheewee. Systematic Reading1. Thammasat University Press.
2010.

Jack C. Richards, David Bycina and Ingrid Wisniewska. Person to Person
Communicative Speaking and Listening Skills 1. Oxford University Press Kalchayanant, Tragarn.
Writing Essays. Thammasat University Press. 2009.

Kalchayanant, Tragarn. *Writing Paragraphs*. Thammasat University Press. 2010.

Pinijsakkul, Panatip. Sentence Writing. Thammasat University Press, 2007.

Savage, A. & Shafiei, M. Effective Academic Writing1. Oxford University Press. 2007.

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

นันทกา ทาวุฒิ และคณะ. ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารและทักษะการเรียนรู้ (English for Communication and Study Skills). กรุงเทพมหานคร: เจริ็ดเวฟ เอ็ดดูเคชั่น, 2542
 Kalchayanant, Tragarn. *Writing Paragraphs*. Thammasat University Press. 2010.
 Savage, A. & Shafiei, M. *Effective Academic Writing*1. Oxford University Press. 2007.
 Leo Jones. (2008). *Let's Talk 2*. Cambridge: Cambridge University Press
 ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

- ให้นักศึกษาประเมินพัฒนาการของตนเองโดยเปรียบเทียบความรู้ทักษะในการประมวล/คิดวิเคราะห์ ก่อนและหลังการเรียนรายวิชานี้
- ให้นักศึกษาประเมิน/แสดงความเห็นผ่านการประเมินรายวิชา, การประเมินการสอนของอาจารย์
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและนักศึกษา
- การสะท้อนคิดของนักศึกษา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

- อาจารย์ผู้สอนประเมินการสอนของตนเอง
- การสังเกตการสอนของผู้ร่วมทีมการสอน
- ผลการสอบ/ผลการเรียนรู้
- การทวนสอบผลการประเมินการเรียนรู้

3. การปรับปรุงการสอน

- ประมวลความคิดเห็นของนักศึกษา ผลการประเมินการสอน ปัญหา อุปสรรค เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการสอน
- การวิจัยในชั้นเรียน
- การปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา
- การประชุมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

- มีคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ทวนสอบจากคะแนนข้อสอบและ/หรือ งานที่ได้รับมอบหมาย

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

- นำผลการประเมินโดยนักศึกษาจากข้อ 1 และการประเมินการสอนจากข้อ 2 มาประมวลเพื่อปรับปรุง

รายวิชา การจัดการเรียนการสอน

- จัดประชุม/สัมมนาอาจารย์ผู้สอนเพื่อทบทวนและปรับปรุงรายวิชา
- ปรับปรุงประมวลรายวิชาทุกปี ตามข้อมูลจากการประเมิน

หมวดอื่นๆ (ถ้ามี)

1. การบูรณาการกระบวนการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์กับกระบวนการจัดการเรียนการสอน
(Integrating research process or innovation to teaching and learning process)

-

2. การบูรณาการงานบริการวิชาการแก่สังคมกับกระบวนการเรียนการสอน
(Integrating academic services to teaching and learning process)

รูปแบบการบูรณาการการให้บริการวิชาการกับการเรียนการสอนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 จำนวน 28 คนที่กำลังเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษและเทคโนโลยีสำหรับครู โดยรูปแบบการบูรณาการคือ ให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน ซึ่งมีบทบาทดังนี้

1. คณะกรรมการรับลงทะเบียนผู้เข้าอบรม
2. ร่วมเป็นวิทยากรสาธิต ชี้แนะการใช้สื่อเทคโนโลยีประกอบการสอน
3. อำนวยความสะดวกให้บริการอาหารว่างเช้า-บ่าย และอาหารกลางวัน
4. และร่วมเก็บรวบรวมข้อมูล จากการประเมินผู้เข้ารับการอบรม