

## รายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (มคอ.4)

### มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

#### คณะครุศาสตร์

#### หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

##### 1. รหัสและชื่อรายวิชา

1104404 ฝึกปฏิบัติการวิชาชีพครู 2 (Teaching Practice 2)

##### 2. จำนวนหน่วยกิต หรือจำนวนชั่วโมง

1 (90)

##### 3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา

หลักสูตรการศึกษา สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา สาขาวิชาภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ  
สาขาวิชาสังคมศึกษา สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์

หมวดวิชาเฉพาะ

กลุ่มวิชา

- |   |  |                                |
|---|--|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> แขน                | <input type="checkbox"/> บัณฑิต            | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input type="checkbox"/> เฉพาะด้าน          | <input type="checkbox"/> บัณฑิต            | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input type="checkbox"/> พื้นฐานวิชาชีพ     | <input type="checkbox"/> บัณฑิต            | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input checked="" type="checkbox"/> ชีพ     | <input checked="" type="checkbox"/> บัณฑิต | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input type="checkbox"/> เอก                | <input type="checkbox"/> บัณฑิต            | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input type="checkbox"/> โท                 | <input type="checkbox"/> บัณฑิต            | <input type="checkbox"/> เลือก |
| <input type="checkbox"/> อื่นๆ (ระบุ) ..... |  |                                |

##### 4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบ / อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา

1. อาจารย์ฟารีดา สุบินวิญญู

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกปฏิบัติวิชาชีพระหว่างเรียน	กลุ่มเรียน
อาจารย์สุนิศา ธรรมบัญญัติ	การศึกษาระดับมัธยมศึกษา ห้อง 1
อาจารย์เสาวลักษณ์ สมวงษ์ , อาจารย์ณัชชกร คงชีวกุล	การศึกษาระดับมัธยมศึกษา ห้อง 2
อาจารย์อาทิตย์ยา วงศ์มณี	การศึกษาระดับมัธยมศึกษา ห้อง 3

อาจารย์อุซุพร บถพิบูลย์ , อาจารย์นุรฮัสวานี บอตอ	ภาษาอังกฤษ ห้อง 1
อาจารย์กรัณตริกซ์ วิทยอภิบาลกุล , อาจารย์ฟาร่า สุไลมาน	ภาษาอังกฤษ ห้อง 2
อาจารย์ฟารีดา สุบินวิญ	ภาษาไทย
อาจารย์อับลฮาติม อาแด , อาจารย์อิบบรอเฮง อาลฮูเซ็น	สังคมศึกษา
อาจารย์พิชามญช์ จันทรุส	วิทยาศาสตร์ทั่วไป
อาจารย์พุมพนิต คงแสง	คณิตศาสตร์
อาจารย์สาวิตรี มะดอมะ , อาจารย์หัสนียะห์ นะดาราณิง	คอมพิวเตอร์

5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่กำหนดให้มีการฝึกประสบการณ์ภาคสนามตามแผนการศึกษาของหลักสูตร  
ภาคการศึกษาที่ 2/58 ชั้นปีที่ .....4.....

6. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาประสบการณ์ภาคสนามครั้งล่าสุด

วันที่จัดทำรายวิชา วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

วันที่ปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด วันที่ .....เดือน .....พ.ศ. ....

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของประสบการณ์ภาคสนาม

1.1 คุณธรรม จริยธรรม

1.1.1 ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือ ครูสภา

1.1.2 พัฒนาตนเองตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง

1.1.3 ดำรงตนเองในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างสังคมปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่าง

สันติสุข

1.2 ด้านความรู้

1.2.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด ทฤษฎีและการปฏิบัติในรายวิชาชีพครู นำความรู้โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในสถานศึกษา ศึกษางานในหน้าที่ครูผู้สอน พฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ แนวคิด การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่มาตรฐานการเรียนรู้ และการเขียน แผนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ เทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆ การผลิตสื่อการสอน และการวัดและประเมินผลการเรียนรู้รวบรวมข้อมูลและนำเสนอผลการศึกษา

1.2.2 แสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการวิชาชีพครูตามมาตรฐานที่ครูสภากำหนด

1.2.3 แสดงออกถึงความสามารถในการบูรณาการวิชาชีพครูตามมาตรฐานที่ครูสภากำหนดกับ

วิชาเฉพาะ

1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

1.3.1 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า ในการนำความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน

#### 1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

1.4.1 แสดงออกถึงการมีความสัมพันธ์ที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงานและชุมชน

1.4.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้

#### 1.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.5.1 แสดงออกซึ่งความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียน เพื่อเข้าใจปัญหา การจัดการความรู้และพัฒนาผู้เรียน

1.5.2 แสดงออกซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้และงานที่รับผิดชอบ

#### 1.6 ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

1.6.1 แสดงออกซึ่งความสามารถในการบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ

1.6.2 แสดงออกซึ่งความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย การวัดผล ประเมินผลและทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนหรือ

1. นักศึกษาได้เห็นความเชื่อมโยงระหว่างความรู้ทางทฤษฎีและการนำมาประยุกต์ใช้ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ

2. นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจกระบวนการและวิธีการนำความรู้ด้านวิชาการต่างๆ เช่น วิชาชีพครูและวิชาเอกมาใช้ในการทำงาน

3. ฝึกการนำความรู้ภาคทฤษฎีมาใช้ในภาคปฏิบัติ

4. มีแนวคิดขั้นต้นในการนำความรู้ทางทฤษฎีมาใช้เพื่อพัฒนาหรือปรับปรุงงาน

5. มีทักษะในการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และ/หรือเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับงานในสถานที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

6. เข้าใจชีวิตการทำงานและวัฒนธรรมองค์กร

7. พัฒนาความสามารถในการปรับตัวให้สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

8. ฝึกฝนความอดทน การมีวินัยและความซื่อสัตย์

9. เข้าใจบทบาทหน้าที่ในบางมิติของผู้ประกอบอาชีพครู

## 2. วัตถุประสงค์ของการพัฒนาหรือปรับปรุงประสบการณ์ภาคสนาม

เพื่อจัดการบริหารการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้อาจารย์ที่ปรึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ผู้รับผิดชอบการประสบการณ์วิชาชีพครู ในโรงเรียนหน่วยฝึกปฏิบัติการสอนและนักศึกษา เข้าใจถึงจุดมุ่งหมายของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ชัดเจนและอาจารย์ที่ปรึกษา ผู้รับผิดชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูสามารถมอบหมายงาน ติดตาม และประเมินผลการประสบการณ์วิชาชีพครูได้อย่างถูกต้องเหมาะสมและนักศึกษาสามารถบรรลุผลเรียนรู้ตามที่กำหนด

### หมวดที่ 3 การพัฒนาผลการเรียนรู้

#### 1. คุณธรรม จริยธรรม

คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรม ที่จะต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>1.1 ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูที่กำหนดโดยองค์กรวิชาชีพ คือ คุรุสภา</p> <p>1.2 พัฒนาตนเองตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>1.3 ดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างสังคมปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข</p> <p>1.4 มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>1. กำหนดให้อาจารย์ผู้สอนทุกคนมีวัฒนธรรมองค์กรตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูเพื่อเป็นการปลูกฝังให้นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจและปฏิบัติได้ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู</p> <p>2. อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องสอดแทรก เรื่องคุณธรรม จริยธรรมตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู แนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง การอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมในการสอนทุกรายวิชา เน้น เรื่องศรัทธาต่อวิชาชีพ ตั้งใจถ่ายทอดวิชาการ ส่งเสริมการเรียนรู้ และทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>1. มีการประเมินระหว่างเรียนควบคู่ไปกับการประเมินในทุกรายวิชา โดยผู้เรียนประเมินตนเอง กลุ่มเพื่อน อาจารย์และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม แบบประเมินตนเอง</p> <p>2. ประเมินจากการตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตลอดภาคเรียน</p> <p>3. สังเกตการมีส่วนร่วมและความสนใจในกิจกรรมแต่ละสัปดาห์</p> <p>4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง</p> <p>5. การประเมินผลโดยอาจารย์</p>

		นิเทศก์ประจำกลุ่ม
--	--	-------------------

## 2. ความรู้

ความรู้ที่ต้องได้รับ	กระบวนการหรือกิจกรรม ที่จะต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>2.1 มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ ความหมาย ความสำคัญ แนวคิด ของธรรมชาติของมนุษย์ จิตวิทยา พัฒนาการ จิตวิทยาการเรียนรู้และ จิตวิทยาการแนะแนว</p> <p>2.2 แสดงออกถึงความสามารถใน การบูรณาการวิชาชีพครูตาม มาตรฐานที่คุรุสภากำหนด</p> <p>2.3 แสดงออกถึงความสามารถใน การบูรณาการวิชาชีพครูตาม มาตรฐานที่คุรุสภากำหนดกับวิชา เฉพาะ</p>	<p>1. ใช้การสอนหลายรูปแบบตาม เนื้อหาสาระ ได้แก่การบรรยาย การอภิปราย การทบทวน การฝึก ปฏิบัติการ การสัมมนาและเทคนิค การสอนอื่นๆที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>2. การเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ในและ นอกห้องเรียน เช่น การศึกษาดูงาน แหล่งปฏิบัติที่ดีและเป็นเลิศ การรับรู้ ข่าวสารจากสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือจากสื่อมวลชนในรูปแบบต่างๆ การเรียนรู้ภูมิปัญญาจากคนในชุมชน การเรียนรู้ด้วยตนเอง</p> <p>3. การเรียนรู้จากสถานการณ์จริง จากการฝึกงานในสถานศึกษา จาก วิทยากร ภายนอกสถาบัน ในหัวข้อที่ น่าสนใจและทันสมัย</p> <p>4. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูล การทำ โครงการการถามตอบปัญหาทาง วิชาการในห้องเรียน</p>	<p>1. ประเมินผลจากการสรุปผลการ เข้ารับการอบรมทุกรายสัปดาห์</p> <p>2. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง จากโรงเรียนหน่วยฝึกประสบการณ์ วิชาชีพครู</p> <p>3. การประเมินผลโดยอาจารย์ นิเทศก์ประจำสาขา</p>

--	--	--

### 3. ทักษะทางปัญญา

ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรม ที่จะต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>3.1 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า ในการนำความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3.2 แสดงออกถึงความสามารถในการคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียน</p>	<p>1. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดเพื่อส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ คิดประเมินค่า และคิดอย่างมีวิจารณญาณ โดยจัดให้มีกิจกรรมในลักษณะต่างๆ เช่น การอภิปรายกลุ่ม การคิดวิเคราะห์หรือแก้ปัญหาในสถานการณ์จำลอง กิจกรรมการแก้ปัญหา กิจกรรมการวิเคราะห์จากการมองต่างมุม</p> <p>2. การเรียนรู้ผ่านกระบวนการวิจัย เช่น การศึกษาค้นคว้าข้อมูลจากแหล่งเรียนรู้แบบต่างๆ การใช้สื่อเทคโนโลยี การทำงานโครงงานและการทำวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>3. การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรงในสถานศึกษาเป็นเวลา 2 สัปดาห์ นักศึกษาจะต้องศึกษา สังเกต สัมภาษณ์ เก็บรวบรวมข้อมูลสร้างความคุ้นเคย และมีส่วนร่วมในกิจกรรมบางอย่างกับผู้เรียนและผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง ศึกษาสภาพทั่วไปของสถานศึกษา ความสัมพันธ์กับชุมชน บันทึกข้อมูล ตรวจสอบข้อมูลกับทฤษฎี สังเคราะห์และนำผลการศึกษาผู้เรียนเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์กลุ่ม เสนอผลการปฏิบัติงานและการรวบรวมประสบการณ์เป็นรายบุคคล</p>	<p>1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุกรายสัปดาห์</p> <p>2. ประเมินจากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์</p> <p>4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง</p> <p>5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำสาขา</p>

	จัดสัมมนาเพื่อแลกเปลี่ยน ประสบการณ์กลุ่ม	
--	---	--

#### 4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ ที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรม ที่จะต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>4.1 แสดงออกถึงการมีความสัมพันธ์ที่ดีและมีความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงานและชุมชน</p> <p>4.2 เปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครองและชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้</p>	<p>1. กลยุทธ์การสอนที่เน้นการมีปฏิสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนกับผู้เรียน ผู้เรียนกับผู้สอนและผู้เรียนกับสังคม</p> <p>2. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่ใช้กระบวนการกลุ่มเพื่อการเรียนรู้ ทักษะความสัมพันธ์และความรับผิดชอบต่อตามบทบาทหน้าที่</p> <p>3. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่เน้นการลงมือปฏิบัติในพื้นที่ในสถานศึกษา เพื่อการเรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริง</p>	<p>1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุกรายสัปดาห์</p> <p>2. ประเมินจากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์</p> <p>4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง</p> <p>5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม</p>

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>5.1 แสดงออกซึ่งความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ข่าวสารที่เป็นตัวเลข ภาษาพูด ภาษาเขียน เพื่อเข้าใจปัญหาและพัฒนาผู้เรียน</p> <p>5.2 แสดงออกซึ่งความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการจัดการเรียนรู้ และงานที่รับผิดชอบ</p>	<p>1. จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสอนในรายวิชาต่างๆ โดยให้ผู้เรียนมีการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร การติดต่อสื่อสารทั้งระดับบุคคล และกลุ่มคน</p> <p>2. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแลกเปลี่ยนข้อมูล วิเคราะห์สถานการณ์ทั้งสถานการณ์จริง สถานการณ์จำลองและนำเสนอการแก้ปัญหาที่เหมาะสม</p> <p>3. ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในหลายสถานการณ์</p>	<p>1. สังเกตการมีส่วนร่วมและความสนใจของการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุกรายสัปดาห์</p> <p>2. ประเมินจากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์</p> <p>3. ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์</p> <p>4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง</p> <p>5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม</p>



## 6. ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

ทักษะด้านการจัดการเรียนรู้ ที่ต้องพัฒนา	กระบวนการหรือกิจกรรม ที่ต้องพัฒนา	วิธีการประเมินผล
<p>6.1 แสดงออกซึ่งความสามารถในการบูรณาการความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เต็มศักยภาพ</p> <p>6.2 แสดงออกซึ่งความสามารถในการออกแบบการจัดการเรียนรู้ การใช้แหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย การวัดผล ประเมินผล และทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>จัดกิจกรรมการเรียนการสอนแบบบูรณาการที่เน้นการปฏิบัติทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน</li> <li>การเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง เช่น การศึกษากรณีตัวอย่างจากห้องเรียน การสังเกต การสอนแบบต่างๆ การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียน การสัมภาษณ์หรือพูดคุยกับผู้ที่มีประสบการณ์ การทำแผนการสอน การผลิตสื่อประกอบการสอน การทดลองสอน การทำวิจัยในชั้นเรียน การประเมินผู้เรียน และการจัดแหล่งประสบการณ์การเรียนรู้ให้กับเด็ก</li> <li>การเรียนรู้จากต้นแบบ เช่น ผู้สอน เพื่อน ครูประจำชั้น ครูผู้ช่วย พี่เลี้ยง หรือครูต้นแบบ</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>นักศึกษาจัดทำแผนการสอนศูนย์การเรียนรู้ สื่อการสอน ที่สอดคล้องกับหลักสูตรและพัฒนาการตามวัย อย่างเป็นองค์รวมและสามารถบูรณาการไปสู่วิชาอื่นให้สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัย</li> <li>สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุกรายสัปดาห์</li> <li>ประเมินจากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์</li> <li>ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์</li> <li>การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง</li> <li>การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม</li> </ol>

## หมวดที่ 4 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายโดยทั่วไปของประสบการณ์ภาคสนามหรือคำอธิบายรายวิชา

1104404 ฝึกปฏิบัติวิชาชีพครู 2 (Teaching Practice 2)

การบูรณาการความรู้ทั้งหมดมาใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานศึกษา โดยเข้าไปมีส่วนร่วมในสถานศึกษา การฝึกปฏิบัติการวางแผนการศึกษาผู้เรียนโดยการสังเกต สัมภาษณ์ วิเคราะห์ความแตกต่างของผู้เรียนรวบรวมข้อมูล และนำเสนอผลการศึกษา ศึกษางานในหน้าที่ครูผู้สอน พฤติกรรมการจัดการเรียนรู้ มีส่วนร่วมกับสถานศึกษาในการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร รวมทั้งการนำหลักสูตรไปใช้ ฝึกการจัดทำแผนการเรียนรู้ร่วมกับสถานศึกษาฝึกปฏิบัติการดำเนินการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้ไม่น้อยกว่า 2 สัปดาห์ และสามารถจัดทำโครงการทางวิชาการ

## 2. กิจกรรมของนักศึกษา

1. รับการปฐมนิเทศจากฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและโรงเรียนหน่วยฝึก
2. ศึกษารายละเอียดในเอกสารทุกฉบับที่ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2
3. ได้รับความรู้จากวิทยากร อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มและจัดบันทึกในแต่ละรายสัปดาห์ก่อนการสังเกตและมีส่วนร่วมในสถานศึกษา ในโรงเรียนหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูเป็นเวลา 2 สัปดาห์
4. พบผู้บริหารหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายและเริ่มปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2 ดังนี้
  - 4.1 ขออนุญาตทำการศึกษาสังเกตและมีส่วนร่วมในกิจกรรมบางอย่างกับผู้เรียนและผู้อื่นที่เกี่ยวข้อง
  - 4.2 ปฏิบัติงานการศึกษาสังเกตเก็บรวบรวมข้อมูลและมีส่วนร่วมโดยอยู่ในความดูแลของผู้บริหารโรงเรียนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
  - 4.3 บันทึกผลการสังเกตเก็บรวบรวมข้อมูลและมีส่วนร่วม โดยการจัดทำเป็นรายงานตามหัวข้อที่กำหนดในคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2
  - 4.4 สัมมนาผลการฝึกและนำเสนอโดยการจัดนิทรรศการและแสดงผลงานได้อย่างมีระบบ
  - 4.5 รับคำแนะนำจากครู ผู้บริหารโรงเรียนและอาจารย์ผู้สอน
  - 4.6 ปรับปรุงและพัฒนาคุณลักษณะการปฏิบัติตนและการปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2
  - 4.7 เข้าร่วมประชุมสัมมนาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5. นำเสนอผลการปฏิบัติงานและการรวบรวมประสบการณ์เป็นรายบุคคล ในลักษณะของรายงานเชิงวิเคราะห์ที่แสดงให้เห็นถึงการคิดการพัฒนางานและการประเมินการเรียนรู้ของตนเอง

## 3. รายงานหรืองานที่นักศึกษาได้รับมอบหมาย

รายงานหรืองานที่มอบหมายนักศึกษา	กำหนดส่ง
1. แบบบันทึกสาระสำคัญการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่มาตรฐานการเรียนรู้และการเขียนแผนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ เทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆ การผลิตสื่อการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้	หลังสิ้นสุดการอบรมของทุกสัปดาห์
2. แบบบันทึกการศึกษาสภาพทั่วไปของสถานศึกษา	
3. แบบบันทึกความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงาน	

วิชาการศึกษา 4. แบบบันทึกการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและการนำไปใช้ 5. แบบบันทึกความรู้ ความเข้าใจ การจัดการเรียนรู้ด้านการวัดและประเมินผลการเรียน 6. แบบบันทึกการศึกษาสังเกตและการมีส่วนร่วมประจำวัน การฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2 7. แบบบันทึกผลการสัมมนาการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู 2 8. แบบบันทึกสรุปการฝึกปฏิบัติงานวิชาชีพครู	เมื่อเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา
--	--

#### 4. การติดตามผลการเรียนรู้การฝึกประสบการณ์ภาคสนามของนักศึกษา

4.1 อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 ติดตามการบันทึกสาระสำคัญการเข้ารับการวัดประเมินผลวิชาชีพครูเสริมจากวิทยากรเป็นประจำทุกสัปดาห์และสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ชั้นทดลองสอนในสถานศึกษา) ของนักศึกษาจากอาจารย์พี่เลี้ยง

4.2 จัดประชุมสัมมนาและจัดนิทรรศการเพื่อแลกเปลี่ยนประสบการณ์กลุ่ม ระหว่างนักศึกษา อาจารย์นิเทศก์หลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ชั้นทดลองสอนในสถานศึกษา) ให้นักศึกษานำเสนอผลการเรียนรู้และประสบการณ์จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูที่ผ่านมาแล้ว 2 สัปดาห์

4.3 สัมภาษณ์นักศึกษาโดยเบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งที่นักศึกษาได้รับและสังเกตการณ์เปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นหลังการสังเกตและมีส่วนร่วมในสถานศึกษา เช่น การตรงต่อเวลา ความร่วมมือในการทำงานกลุ่ม การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า พฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบต่องานในอนาคต เป็นต้น

4.4 อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มตรวจสอบจากรายงานผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและแฟ้มสะสมผลงานตามคู่มือการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 ของนักศึกษา

4.5 ผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจากการนิเทศก์ โดยอาจารย์พี่เลี้ยงในโรงเรียนหน่วยฝึก

4.6 ผลการประเมินการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม

4.7 อาจารย์ผู้สอนรายวิชาเฉพาะเลือก ของนักศึกษาชั้นปีที่ 4 ตั้งปัญหาที่ต้องใช้ประสบการณ์ทำงานในสถานศึกษามาสอนประกอบการวิเคราะห์ปัญหา เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษานำความรู้ที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูมาใช้จริง

#### 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานพี่เลี้ยงในสถานประกอบการที่ดูแลกิจกรรมในภาคสนาม

5.1 ประสานงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

5.2 จัดหาและติดต่อโรงเรียนที่ใช้เป็นหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

5.3 จัดหาและติดต่ออาจารย์นิเทศก์การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

5.4 ทำความเข้าใจร่วมกันระหว่างบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรของโรงเรียนและมหาวิทยาลัยให้เข้าใจตรงกันถึงหลักการจุดมุ่งหมายและวิธีการของการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตลอดจนวิธีการประเมินผล

5.5 จัดปฐมนิเทศก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อให้นักศึกษาได้เข้าใจวิธีการและงานในหน้าที่ครุ ที่นักศึกษาต้องมีหน้าที่รับผิดชอบ อธิบายให้นักศึกษาเข้าใจถึงการปฏิบัติตนของนักศึกษา โดยเฉพาะการสร้างคุณลักษณะครูที่ดี เช่น การสร้างบุคลิกภาพทั้งกายแต่ต่างกาย กิริยามารยาท ตลอดจนการสร้างวินัยในตนเอง ชี้แจงเอกสารรูปแบบต่าง ๆ ที่ต้องใช้ ตลอดจนแบบและวิธีการประเมินผล เกณฑ์การตัดสินและแบบบันทึกต่าง ๆ ฯลฯ

- 5.6 ออกหนังสือแจ้งโรงเรียนเพื่อขอความร่วมมือล่งหน้าและทำหนังสือส่งตัวนักศึกษา
- 5.7 จัดนักศึกษาออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตามโรงเรียนที่กำหนด
- 5.8 จัดให้มีการสัมมนาปัญหาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูทั้งระหว่างและหลังการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู โดยจัดในรูปแบบนิทรรศการนำเสนอผลการศึกษา เพื่อให้ทราบปัญหาต่าง ๆ และช่วยกันเสนอแนะแนวทางในการแก้ปัญหาเหล่านั้น การจัดสัมมนาปัญหาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ดำเนินการโดยฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ซึ่งนักศึกษาทุกคนต้องเข้าร่วมสัมมนาตามปฏิทินที่กำหนด
- 5.9 ทำหน้าที่รวบรวมแบบประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อมอบให้อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มตัดสินผลการเรียนต่อไป

## 6. หน้าที่และความรับผิดชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

- 6.1 เข้าร่วมปฐมนิเทศนักศึกษาก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เข้าร่วมสัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 6.2 ให้ความรู้ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในมหาวิทยาลัยแก่นักศึกษา เพื่อเตรียมความพร้อม
- 6.3 พบผู้บริหารโรงเรียน เพื่อทราบนโยบายของโรงเรียนและเสริมสร้างสัมพันธภาพอันดีตามโอกาสอันสมควร
- 6.4 ทำหน้าที่นิเทศการสอนของนักศึกษา ให้คำแนะนำในการเตรียมแผนการสอนทั้งด้านความรู้เทคนิควิธีคุณลักษณะของครู คุณลักษณะของครู สื่อการเรียนการสอนและการประเมินผล
- 6.5 ตรวจสอบการจัดการเรียนรู้และติดตามการพัฒนาการทำแผนการจัดการเรียนรู้ของนักศึกษา
- 6.6 ตรวจสอบการปฏิบัติงานของนักศึกษาให้เป็นไปด้วยดีตามเงื่อนไขและกำหนดการที่มหาวิทยาลัยและโรงเรียนกำหนด เช่น การส่งแผนการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติโครงการพัฒนาผู้เรียน วิจัยชั้นเรียนและการลงเวลาปฏิบัติราชการ ฯลฯ ด้วยความรับผิดชอบ
- 6.7 ร่วมปรึกษากับอาจารย์พี่เลี้ยง เพื่อการพัฒนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 6.8 ในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นกับนักศึกษา อาจารย์นิเทศก์แจ้งหรือประสานงานกับทางฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูทราบทันที เพื่อปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานและแก้ปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมของนักศึกษา
- 6.9 ประเมินผลการสอนนักศึกษาตามแบบประเมินที่กำหนดและส่งให้อาจารย์ประธานหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด
- 6.10 ร่วมประชุมปรึกษาหารือ เพื่อหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของนักศึกษา

## 7. การเตรียมการในการแนะแนวและช่วยเหลือนักศึกษา

- 7.1 จัดปฐมนิเทศแนะนำการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้กับนักศึกษา พร้อมแจกคู่มือการปฏิบัติตนในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู
- 7.2 จัดอาจารย์นิเทศก์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูให้กับนักศึกษา เพื่อคอยดูแลและให้คำแนะนำในเรื่องต่างๆ
- 7.3 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ให้คำปรึกษา แนะนำ กำกับ ติดตามและอำนวยความสะดวกแก่นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูตลอดเวลา โดยประสานกับสาขาวิชา

## 8. สิ่งอำนวยความสะดวกและการสนับสนุนที่ต้องการจากสถานที่ที่จัดประสบการณ์ภาคสนาม/สถานประกอบการ

8.1 โรงเรียนหน่วยฝึกได้จัดที่พักสำหรับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูไว้ให้ตามความเหมาะสมและบริบทของหน่วยฝึกนั้นๆ

8.2 วัสดุอุปกรณ์สนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู นักศึกษาสามารถใช้ของโรงเรียนจัดไว้ให้ ทั้งนี้ตามงบประมาณของหน่วยฝึกนั้นๆ

8.3 โรงเรียนหน่วยฝึกได้จัดอาหารกลางวันให้กับนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับบริบทของหน่วยฝึกนั้นๆ

## หมวดที่ 5 การวางแผนและการเตรียมการ

### 1. การกำหนดสถานที่ฝึก

1.1 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู คัดเลือกสถานศึกษาที่จะดำเนินการให้สอดคล้องกับสาขาวิชา และเป็นสถานศึกษาที่มีความพร้อมดังนี้

- 1) สถานศึกษาต้องผ่านการประเมินจาก สมศ. ตามรอบปีการประเมินนั้นๆ
- 2) ต้องเป็นสถานศึกษาที่ขึ้นทำเนียบหน่วยปฏิบัติการสอนกับคุรุสภา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา

3) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรของสถานศึกษามีความเข้าใจและสนับสนุนจุดมุ่งหมายการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูของนักศึกษา

4) สถานศึกษาสามารถจัดครูพี่เลี้ยง ให้กับนักศึกษาตรงกับสาขาวิชา

5) สถานศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ซึ่งมีความปลอดภัยและมีความสะดวกในการเดินทางของนักศึกษา

1.2 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู นำรายชื่อโรงเรียนที่ผ่าน สมศ. และขึ้นทำเนียบกับคุรุสภาเรียบร้อยแล้วให้อาจารย์ประจำสาขาวิชา คัดเลือกโรงเรียนหน่วยฝึก เพื่อให้สอดคล้องเหมาะสมกับการนิเทศของอาจารย์ประจำสาขานั้นๆ

1.3 นักศึกษาสามารถติดต่อหาสถานศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูด้วยตนเอง แต่ต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรในสาขาและฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู

1.4 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูให้นักศึกษาเลือกโรงเรียนหน่วยฝึก ตามรายชื่อโรงเรียนที่สาขาคัดเลือกไว้แล้ว และโรงเรียนที่นักศึกษาติดต่อด้วยตนเองและได้รับความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรเรียบร้อยแล้วตามความสมัครใจ โดยอาจารย์ในสาขาเป็นผู้ดำเนินการ

1.5 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู จัดทำหนังสือหนังสือขอความร่วมมือเพื่อส่งนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู (ชั้นทดลองสอนในสถานศึกษา) ไปยังโรงเรียนหน่วยฝึก ก่อนส่งตัวนักศึกษาอย่างน้อย 1 เดือน

1.6 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู จัดทำหนังสือส่งตัวนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู (ชั้นทดลองสอนในสถานศึกษา) โดยให้นักศึกษาถือหนังสือส่งตัวไปรายงานตัวด้วยตนเอง

## 2. การเตรียมนักศึกษา

2.1 ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ปฐมนิเทศนักศึกษาเพื่อวางแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู 2 ก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู 1 สัปดาห์ โดยครอบคลุมเนื้อหา จุดมุ่งหมาย ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง การปฏิบัติตนระหว่างการฝึก กิจกรรมการฝึก การจัดทำอาจารย์นิเทศก์ การติดตามผล ประเมินผล การป้องกัน/หลีกเลี่ยงอันตรายจากการฝึก การวางตัวในความเป็นครูของนักศึกษา เป็นต้น

2.2 เตรียมทบทวนความรู้ ความเข้าใจ การบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาสู่มาตรฐานการเรียนรู้ และการเขียนแผนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ เทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆ การผลิตสื่อการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

## 3. การเตรียมอาจารย์ที่ปรึกษา/อาจารย์นิเทศก์

3.1 ประชุมเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม วางแผนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของอาจารย์นิเทศก์ การดูแลนักศึกษา การติดตามและประเมินผล เป็นต้น

3.2 จัดสรรอาจารย์ที่มีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู 2 และการประเมินผล การฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู ของนักศึกษาเป็นอย่างดี

## 4. การเตรียมครูพี่เลี้ยงในสถานที่ฝึก

4.1 ประสานงานกับทางโรงเรียนหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูให้จัดอาจารย์พี่เลี้ยงที่ตรงตามสาขาวิชา ของนักศึกษาฝึกฯ

4.2 จัดการสัมมนาระหว่างอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์นิเทศก์และฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูอย่างน้อย ภาคเรียนละ 1 ครั้ง

## 5. การจัดการความเสี่ยง

อาจารย์ประจำหลักสูตรร่วมกันประเมินความเสี่ยงต่อนักศึกษาและสถานที่ฝึก จากข้อมูลสถิติการฝึก ในปีการศึกษาที่ผ่านมาและข่าวสารในสื่อสาธารณะ แล้วดำเนินการป้องกันดังนี้

1. ความเสี่ยงจากสถานที่ตั้ง ความเสี่ยงจากการเดินทางและสภาวะการทำงาน ซึ่งอาจเกิดเหตุร้ายขึ้นมา ได้เนื่องจากอยู่ในพื้นที่เสี่ยงสามจังหวัดชายแดนภาคใต้ วิธีป้องกันควรหาโรงเรียนหน่วยฝึกฯที่อยู่ใกล้กับบ้านหรือที่พักของนักศึกษา ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยและสะดวกในการเดินทาง

2. ความเสี่ยงจากอุบัติเหตุระหว่างการฝึกประสบการณ์วิชาชีพรูในสถานศึกษา ได้จัดปฐมนิเทศแนะนำ นักศึกษาโดยเจ้าหน้าที่ของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการประกันอุบัติเหตุ ซึ่งนักศึกษามีประกันอุบัติเหตุรวมของ มหาวิทยาลัยเป็นเบื้องต้น

3. ความเสี่ยงจากการวางตัวของนักศึกษา จัดปฐมนิเทศการวางตัวที่เหมาะสมของนักศึกษาต่ออาจารย์ บุคลากรในโรงเรียนและนักเรียนที่นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพรู

## หมวดที่ 6 การประเมินนักศึกษา

### 1. หลักเกณฑ์การประเมิน

ประเมินการบรรลุผลการเรียนรู้ของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในสถานศึกษา โดยให้ระดับคะแนน 1-6 ตามเกณฑ์ ดังนี้

คะแนน	ระดับคะแนน	ค่าคะแนน	ความหมาย
90 - 100	A	4.00	ดีเลิศ Excellent
85 - 89	B <sup>+</sup>	3.50	ดีมาก Very Good
80 - 84	B	3.00	ดี Good
70 - 79	C <sup>+</sup>	2.50	ดีพอใช้ Fairly Good
60 - 69	C	2.00	พอใช้ Fair
55 - 59	D <sup>+</sup>	1.50	ฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูใหม่

1. นักศึกษาต้องมีเวลาเรียนครบ 80%

2. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู 2 เป็นส่วนหนึ่งของชุดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู นักศึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์การประเมินในขั้นนี้ คือ ได้ผลการเรียนไม่ต่ำกว่า “C” จึงจะออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูในขั้นต่อไป

### 2. กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักศึกษา

#### 2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

ประเมินจากการปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู การพัฒนาตนเองตามแนวพระราชดำริ เศรษฐกิจพอเพียงและความและดำรงตนในสังคมพหุวัฒนธรรมและร่วมสร้างสังคมปรองดองเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างสันติสุข โดยกระบวนการประเมินดังนี้

1. มีการประเมินระหว่างเรียนควบคู่ไปกับการประเมินในทุกรายวิชา โดยผู้เรียนประเมินตนเอง กลุ่มเพื่อน อาจารย์และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ได้แก่ การสังเกต การสัมภาษณ์ การสนทนากลุ่ม แบบประเมินตนเอง

2. ประเมินจากการตรงต่อเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์ตลอดภาคเรียน

3. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจในกิจกรรมแต่ละสัปดาห์

4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง

5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศประจำกลุ่ม

#### 2.2 ด้านความรู้

ประเมินจากความสามารถในการเรียนรู้งานที่ได้รับมอบหมาย ความถูกต้องของเนื้อหาและสามารถนำ ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษา การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาสู่มาตรฐานการเรียนรู้และการเขียนแผนการสอน กระบวนการเรียนรู้ การจัดการเรียนรู้และแหล่งการเรียนรู้ เทคนิคการสอนในรูปแบบต่างๆ การผลิตสื่อการสอน การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปฏิบัติใช้ได้ในการวางแผน

การศึกษาผู้เรียน สัมมนาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูและสรุปการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู รวบรวมข้อมูล และนำเสนอผลการศึกษา โดยกระบวนการประเมินดังนี้

1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครู ทุกรายสัปดาห์
2. ประเมินจากการสรุปรูปลักษณ์สัมมนาในทุกสัปดาห์
3. ประเมินผลจากการจัดปายนิเทศในแต่ละสัปดาห์
4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง
5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม

### 2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

ประเมินจากการแสดงออกถึงความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ประเมินค่า ในการนำ ความรู้ด้านวิชาชีพครูไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การแสดงออกถึงความสามารถในการคิดริเริ่ม สร้างสรรค์และพัฒนานวัตกรรมในการจัดการเรียนรู้พัฒนาผู้เรียน สามารถนำความรู้ไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และแก้ปัญหาต่างๆได้ ซึ่งเป็นการบูรณาการการจัดการเรียนรู้ทั้งหมดในชั้นเรียนให้เข้ากับการปฏิบัติจริง โดยกระบวนการประเมินดังนี้

1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจในการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครู ทุกรายสัปดาห์
2. ประเมินจากการสรุปรูปลักษณ์สัมมนาในทุกสัปดาห์
3. ประเมินผลจากการจัดปายนิเทศในแต่ละสัปดาห์
4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง
5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม

### 2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

ประเมินจากการมีความสัมพันธ์ที่ดี และมีความรับผิดชอบต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงานและชุมชนเปิด โอกาสให้ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้ปกครอง และชุมชนมีส่วนร่วมในการจัดการเรียนรู้ มีมนุษยสัมพันธ์ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย โดยกระบวนการประเมินดังนี้

1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครู ทุกรายสัปดาห์
2. ประเมินจากการสรุปรูปลักษณ์สัมมนาในทุกสัปดาห์
3. ประเมินผลจากการจัดปายนิเทศในแต่ละสัปดาห์
4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง
5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศประจำสาขา

### 2.5 ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ประเมินจากการใช้การสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน โดยการฟังการบรรยาย การจัดสัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ อภิปราย วิเคราะห์ สังเคราะห์ การทำงานเป็นทีม การแก้ปัญหาเฉพาะหน้า การทำรายงานและการนำเสนอ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการสื่อสาร เช่น การส่งงานทาง e-mail , การติดตามข่าวสารต่างๆของทางฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู จากการทำรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและการใช้ทักษะในการสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต โดยกระบวนการประเมินดังนี้



- รายสัปดาห์
1. สังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุก
  2. ประเมินจากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์
  3. ประเมินผลจากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์
  4. การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยง
  5. การประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำสาขา

## 2.6 ด้านทักษะด้านการจัดการเรียนรู้

ประเมินจากการจัดทำแผนการสอนแบบทวิภาษา ศูนย์การเรียนรู้ สื่อการสอนตามแบบทวิภาษา ที่สอดคล้องกับหลักสูตรและพัฒนาการตามวัยอย่างเป็นองค์รวมและสามารถบูรณาการไปสู่ศาสตร์อื่นๆ ให้สอดคล้องกับพัฒนาการตามวัย การสังเกตการณ์มีส่วนร่วมและความสนใจของการร่วมกิจกรรมเสริมประสบการณ์วิชาชีพครูทุกรายสัปดาห์ จากการสรุปรูปเล่มสัมมนาในทุกสัปดาห์ จากการจัดป้ายนิเทศในแต่ละสัปดาห์การประเมินผลโดยอาจารย์พี่เลี้ยงและการประเมินผลโดยอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม

## 3. ความรับผิดชอบของครูพี่เลี้ยงต่อการประเมินนักศึกษา

ครูพี่เลี้ยงประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษา ระหว่างฝึกและหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงาน ตามแบบฟอร์มประเมินของมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาพฤติกรรมและผลงานของนักศึกษาในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู (ชั้นทดลองสอนในสถานศึกษา) ซึ่งฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูจะรวบรวมผลการประเมินจากครูพี่เลี้ยง ส่งไปยังอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่ม เพื่อประเมินผลการศึกษาต่อไป

## 4. ความรับผิดชอบของอาจารย์ผู้รับผิดชอบประสบการณ์ภาคสนามต่อการประเมินนักศึกษา

1. อาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มประเมินแฟ้มสะสมผลงานของนักศึกษาหลังจากฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู เพื่อตรวจสอบความสมบูรณ์ของผลงานและประเมินตามเกณฑ์
2. อาจารย์นิเทศก์ รวบรวมคะแนนจากการประเมินของครูพี่เลี้ยง คะแนนจากการเข้ารับการอบรมจากวิทยากรภายนอกก่อนการฝึกประสบการณ์และคะแนนการเข้าร่วมกิจกรรมจากฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู และคะแนนจากแฟ้มสะสมผลงาน ประเมินผลการศึกษาและรายงานผลการศึกษา

## 5. การสรุปผลการประเมินที่แตกต่าง

ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ประสานงานกับผู้รับผิดชอบเพื่อตรวจสอบทำความเข้าใจในประเด็นการประเมินที่แตกต่างกันอย่างน้อยสำคัญและกรณีจำเป็น จัดประชุมร่วมระหว่างอาจารย์นิเทศก์และอาจารย์ในสาขาวิชา อาจารย์ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ในกรณีหากการประเมินมีความแตกต่างระหว่างอาจารย์นิเทศก์ประจำกลุ่มกับอาจารย์พี่เลี้ยงจะมีการประชุมปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อหาข้อสรุปและประเมินผลที่เห็นพ้องต้องกันของทั้งสองฝ่าย

## หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

## 1. กระบวนการประเมินการฝึกประสบการณ์ภาคสนามจากผู้เกี่ยวข้องต่อไปนี้

### 1.1 นักศึกษา

นักศึกษามีการจัดสัมมนาหลังฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป

### 1.2 ครูพี่เลี้ยงหรือผู้ประกอบการ

ครูพี่เลี้ยงบันทึกความคิดเห็นต่อประสิทธิภาพของการฝึกในรูปแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด และมีส่วนร่วมในการประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป

### 1.3 อาจารย์ที่ดูแลกิจกรรมภาคสนาม

อาจารย์นิเทศก์มีส่วนร่วมในการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป

### 1.4 อื่น ๆ เช่น บัณฑิตจบใหม่

จัดทำทะเบียนบัณฑิตจบใหม่และติดตามให้ตอบรายงานการปฏิบัติงาน และประเมินเกี่ยวกับกระบวนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป

## 2. กระบวนการทบทวนผลการประเมินและการวางแผนปรับปรุง

1. ฝ่ายฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป พร้อมทั้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะต่างๆ ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกันหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาและพัฒนางานต่อไป

2. ที่ประชุมคณะร่วมพิจารณาประสิทธิภาพของการฝึก วิเคราะห์ปัญหาและกำหนดแผนพัฒนาปรับปรุงสำหรับใช้ในรอบปีการศึกษาถัดไป โดยแสดงไว้ในรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร